



ACCUEIL ET SOUTIEN  
DES JEUNES  
EN DIFFICULTÉ  
ET DES PERSONNES  
HANDICAPEES

# OFFRE D'EMPLOI

Dans le cadre de l'extension de l'accueil de Mineurs Non Accompagnés , l'AJP Association « loi 1901 » intervenant dans le champ de la Protection de l'Enfance ,

Recrute pour le

**Pôle Enfance « Le Sourire » - Saint-Quentin, Harly, Chauny**

et plus spécifiquement,

☛ **Pour son D.A.M.N.A.**

(Dispositif d'Accompagnement des Mineurs Non Accompagnés)

**Intervenant sur Saint-Quentin / Chauny / Tergnier / La Fère**

**1 CDD Temps partiel (0.50 ETP)**

**SECRETAIRE (H/F)**

*Sous la responsabilité du Chef de Service,*

- Accueil physique et téléphonique des usagers et correspondants du service
- Frappe et mise en forme de documents divers
- Réaliser tableaux de synthèses et statiques
- Rédaction de courriers
- Utilisation d'un logiciel interne spécifique à l'utilisateur
- Codification de factures
- Classement...

*Profil :*

- ☛ Discrétion (devoir de confidentialité)
- ☛ Rigueur, méthode, organisation, autonomie
- ☛ Aisance rédactionnelle, orthographe et grammaire
- ☛ Maîtrise des logiciels Word, Excel et Power Point.

*Niveau IV requis : BAC (Bureautique/Secrétariat)*

☛ **Postes à pourvoir au 1er février 2019**

Les candidatures sont à adresser **jusqu'au 20 janvier 2019** à :

**Association AJP - Service des Ressources Humaines**

1 rue d'Andelot - 02100 Saint-Quentin

**Adresser lettre de motivation + CV et diplômes**

✉ [contact@ajp02.asso.fr](mailto:contact@ajp02.asso.fr)